

Elektrobildungs- und Technologiezentrum e. V.

Kompetenzzentrum für Aus-, Weiter- und Fortbildung nach Richtlinie der Bundesregierung
Scharfenberger Straße 66 · 01139 Dresden · Telefon 0351 8506-300 · Telefax 0351 8506-355 · www.ebz.de · E-Mail info@ebz.de



Projeksachbearbeitung und Marketing (m/w/d)

UNSER UNTERNEHMEN

Das Elektrobildungs- und Technologiezentrum e. V. (EBZ), gegründet 1991, ist eine etablierte überbetriebliche Bildungs- und Dienstleistungseinrichtung für die Elektro- und Informationstechnikbranche.

Wir sind als Kompetenzzentrum nach den Richtlinien des BMWi/BMWK und als Mitglied des Elektro- und Informationstechnischen Kompetenznetzwerks ELKOnet bundesweit anerkannt.

Unsere Bildungsangebote umfassen die Berufs- und Studienorientierung, die überbetriebliche Berufsausbildung, die Weiterbildung und Fortbildung.

Zur Verstärkung unseres Teams im Kompetenzzentrumsprojekt „**Vom Prosumer zum Quartier: Digitale Energiesysteme, Netzdienlichkeit und Lastmanagement im System**“ suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die **Projektarbeit, Marketing und Medienentwicklung** verbindet und Lust hat, Innovationen sichtbar und nutzbar zu machen.

IHRE AUFGABEN:

Marketing & Öffentlichkeitsarbeit

- Fortführung, Ausgestaltung und Weiterentwicklung einer einheitlichen Marketingstrategie für das Kompetenzzentrum.
- Präsentation des Projekts und seiner Ergebnisse über passende Kanäle (Web, Social Media, Print), inkl. zielgruppengerechter Aufbereitung von Inhalten.
- Mitwirkung bei Fachveranstaltungen, Bildungsmarketing und Maßnahmen des Wissenstransfers in die Elektro- und Energiebranche.

Projektorganisation & -administration

- Organisation und Begleitung von Terminen, Veranstaltungsmanagement, Protokollführung sowie allgemeine Planungs- und Organisationsaufgaben.
- Gestaltung von Informations- und Kommunikationsmedien (Grafiken, Präsentationen, Veranstaltungsmedien) sowie Dokumentation und Qualitätssicherung der Medienprodukte.
- Unterstützung der Projektleitung: Aufbereitung von Zwischenergebnissen, Berichte/Präsentationen, Partnerkommunikation und Netzwerkpflege.
- Projektbezogenes Controlling: Abrechnung, Beleglisten, Zwischennachweise sowie Datenpflege (Einladungen, Zertifikate etc.).

UNSERE ANFORDERUNGEN:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich **Marketing/Kommunikation/Medien**, Veranstaltungsmanagement oder eine kaufmännische Qualifikation mit einschlägiger Praxiserfahrung; alternativ eine vergleichbare Qualifikation.
- Erfahrung in **Öffentlichkeitsarbeit, Content-Erstellung, Medienproduktion** und/oder Bildungsmarketing; idealerweise im Umfeld von Bildung, Technik oder Verbund-/Förderprojekten.
- Sicherer Umgang mit **MS Office**; wünschenswert sind Kenntnisse in Tools für **Grafik/Video/Audio** (z. B. Adobe Creative Suite) sowie CMS/E-Learning-Plattformen.
- Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise, Organisationsstärke und Freude daran, Inhalte verständlich und ansprechend aufzubereiten.
- Kommunikations- und Teamfähigkeit in interdisziplinären Kontexten (Wirtschaft–Wissenschaft–Bildung), Präsentationsstärke und ein gutes technisches Grundverständnis

WIR BIETEN:

- **Befristung zunächst auf 2 Jahre**, eine unbefristete Anstellung wird angestrebt, **Vollzeit**
- Vergütung in Anlehnung an Tarifvertrag Fachverband Elektro- und Informationstechnik
- Weiterbildung, Entwicklungsperspektiven und eigenverantwortliches Arbeiten (inkl. Möglichkeit zu mobilem Arbeiten, je nach Aufgabe)
- Betriebliche Altersvorsorge; wertschätzendes Team, gute Verkehrsanbindung, kostenfreie Parkplätze am Haus, E-Lademöglichkeiten gegeben

Haben wir Ihr Interesse geweckt? – Nehmen Sie einfach mit uns Kontakt auf.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Hettler, ☎ 0351 8506-332 gern zur Verfügung.

Ihre Bewerbungen richten Sie vorzugsweise per E-Mail an personal@ebz.de oder per Post an:

Elektrobildungs- und Technologiezentrum e. V., Scharfenberger Straße 66, 01139 Dresden